

# ALBERT FLÓRIÁN LABDARUGÓ UTÁNPÓTLÁS ÉS SPORTALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

## A MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN

### Preambulum

Alulírott Alapítók a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény*, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján az alábbi Közhasznú Alapítvány létrehozását határoztuk el:

1. **Az Alapítók:** *név: Kovács Miklós*  
*lakcím:*  
  
*név: Urbán-Szabó Sándor*  
*lakcím:*
2. **Az Alapítvány neve:** Albert Flórián Labdarugó Utánpótlás és Sportalapítvány
3. **Az Alapítvány székhelye:** Albert Stadion, 1091 Budapest, Üllői út 129.
4. **Az Alapítvány célja:**
  - Albert Flórián hírnevének megőrzése, ezen keresztül is a magyar labdarugó kultúra, valamint történet emlékeinek az ápolása;
  - Magyarország sportolni vágyó fiataljainak egészséges életmódra nevelése a sport versenyszerű és amatőr módon történő gyakorlása révén,
  - A magyar sport hagyományainak megőrzése, a sportág felvirágoztatása, népszerűsítése;
  - A sport számára utánpótlás nevelés támogatása országos szinten, az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megvalósításának elősegítése;
  - A tehetséges fiatal sportolók kiválasztása, tehetséggondozása, támogatása.
5. **Az Alapítvány céljának megvalósítása érdekében az alábbi alapcél szerinti tevékenységeket végzi:**
  - Létrehozza az „Albert Flórián Labdarugó Utánpótlás Gólkirálya” díjat, melyet minden hazai bajnoksági évben a labdarugó utánpótlás tagjai közül egy, a legtöbb góllal büszkélkedő játékosnak adományoz, az ezzel járó 200.000.- Ft-os támogatással együtt;
  - A kiválasztott fiatal tehetséges sportolókat támogatja, részükre mind anyagi, mind szakmai segítséget, támogatást nyújt,
  - Edzőtáborokat szervez, ezek szervezéséhez anyagi támogatást nyújt;
  - Együttműködik más társadalmi szervezetekkel, önkormányzatokkal, vidéki és fővárosi oktatási intézményekkel a tehetségek felkutatása és nevelése érdekében;
  - Egyéb a célok megvalósításához szükséges feladatokat lát el, többek között kiírhat pályázatokat, támogathatja az egyedileg benyújtott kérelmeket, biztosíthat költségtérítést, valamint nyújthat egyszeri támogatást, *céljai megvalósításához kapcsolódóan adományok osztása civil szervezetek számára;*

- Részt vesz kiállítások szervezésében, gyerekek és fiatalok nevelésében, különböző rendezvények lebonyolításában és a névadó Albert Flórián emberi és szakmai tevékenységének széles körben történő megismertetésében.

**6. Az Alapítvány besorolási kategóriája: közhasznú szervezet. Az Alapítvány hatóköre országos.**

Az Alapítvány *elsősorban az alább felsorolt közhasznú tevékenységeket végzi*

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
- nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

*Az Alapítvány a fenti közhasznú tevékenységeit az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan közvetett módon végzi.*

**1. Oktatási, az egészségügyi, a szociális ellátás biztosítása:**

- *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) 8.pont, (5) 17. pont*
- *Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 141§ (3 ) a)*

**2. Nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés biztosítása:**

- *A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § (1) p)*

**3. Sport lehetőségek biztosítása, támogatása:**

- *A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c)-e)*
- *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) 8.*

**7. Az Alapítvány induló vagyona:**

7.1. Az Alapítók által rendelkezésre bocsátott összesen 200.000.- Ft, azaz: Kettőszázezer forint készpénz; melyet az Alapítók az alábbiak szerint bocsátottak rendelkezése:

- Kovács Miklós: 100.000.- Ft, azaz Egyszázezer forint készpénz,
- Urbán Szabó Sándor: 100.000.- Ft, azaz Egyszázezer forint készpénz.

Fenti összeget az Alapítók az Alapítvány nyilvántartásba vételéig letéti bankszámlán helyezték el.

7.2. Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány induló vagyona és a csatlakozások teljes összegben használhatóak fel.

**8. Az Alapítvány jellege és gazdálkodása, vagyonkezelés, a támogatás igénybe vétele:**

8.1. Az Alapítvány nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja.

8.2. Az Alapítvány az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

8.3. Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat. Ezek elfogadásáról a Kuratórium dönt.

8.4. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

8.5. Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy **a kuratórium által elfogadott szabályzatok alapján a hivatalos honlapján eseti jelleggel meghirdetett céltámogatások** alapján nyújthat. A vagyon kiemelten, illetve nem kizárólag az „Albert Flórián Labdarúgó Utánpótlás Gólkirály” díjra, és az azzal járó támogatásra, **továbbá kifejezetten írásbeli kérelem alapján eszközölhető támogatás** nyújtására használható fel.

8.6. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását **egyedi és alkalomszerű** pályázathoz kötheti, **melynek eseti részletes feltételeit, úgymint tartalmi elemeit, az elbírálás szempontjait és esetlegesen fent hivatkozott általánostól eltérő megjelenési helyét avagy az eredmény közzétételi módjait a kuratórium hivatott előzetesen megállapítani, valamint elbírálása és/vagy jóváhagyása tekintetében egyhangúlag határozni.** A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

8.7. Az Alapítvány egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

8.8. Az Alapítvány **kizárólag az alapítványi céllal közvetlenül összefüggő** vállalkozási tevékenységet **végez** csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását **nem veszélyeztető módon**.; gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

8.9. **Az alapítvány teljes (induló vagyon és a létrejövő vagyon, mint az induló vagyon kamatai, valamint az adományok, csatlakozások, továbbá esetlegesen az alapítványi céllal közvetlenül összefüggő vállalkozási tevékenységből) vagyona az alapítvány céljaira, közhasznú tevékenységének és az alapítvány működési költségeinek finanszírozására szabadon felhasználható. A kuratórium az alapítvány vagyonát megfelelő gondossággal köteles kezelni.**

**Az Alapítvány céljai fejlesztéséhez cél szerinti tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, és az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.**

**Az alapítvány mindenkorai pénzeszközeinek éves felhasználásáról a kuratórium határozatával dönt a fent meghatározott célokkal összhangban, a következők szem előtt tartásával:**

- **a meghatározott célra juttatott adományok céltámogatások összegét a megjelölt cél megvalósítására kell felhasználni,**
- **az általános támogatásokra vonatkozó összegeket a folyamatos működés során a konkrét feladatokra kell felhasználni.**

**Az alapítvány pénzeszközeit felhasználásig bankszámlán kell elhelyezni előnyös kamatfeltételek mellett. Az alapítvány jelenleg befektetési tevékenységet nem végez. Amennyiben az alapítvány a jövőben befektetési tevékenységet kíván végezni, úgy a kuratórium befektetési szabályzatot készít és azt, egyhangúlag fogadja el.**

8.10. A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.

8.11. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat (*párt érdekében végzett politikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése;*), szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9. Az Alapítvány kezelő szerve: a Kuratórium, melynek létszáma 9 fő.

10. Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

10.1. A Kuratórium tagja:

Név: Sipos Jenő

Lakcím:

10.2. A Kuratórium tagja:

név: ifj. Albert Flórián

lakcím:

10.3. A Kuratórium tagja:

név: dr. Kocsis Máté

lakcím:

10.4. A Kuratórium tagja:

név: Tarlós István

lakcím:

10.5. A Kuratórium tagja:

név: dr. Csutora László

lakcím:

10.6. A Kuratórium elnöke:

név: Kubatov Gábor

lakcím:

10.7. A Kuratórium tagja:

név: dr. Pesti Imre

lakcím:

10.8. A Kuratórium tagja:

Név: Albert Magdolna

Lakcím:

10.9. A Kuratórium tagja:

Név: Gláser Tamás

Lakcím:

11. A Kuratórium működése:

11.1 Az Alapítvány képviselője (a Kuratórium tagjai közül) a Kuratórium mindenkori elnöke.

11.2. A kuratóriumi tagokat az Alapító határozatlan időre kéri fel, amely megbízás csak indokolt esetben [Ptk. 3: 398. § (2) bekezdés] vonható vissza. A Kuratórium tagjai díjazást e tevékenységükért nem kapnak, azonban indokolt esetben költségtérítésben részesülhetnek.

11.3. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (Kuratórium), amelyben az Alapító - közvetlenül vagy közvetve - az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat. **[Ptk. 3: 397. § (3) (4) bekezdések]. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.**

- 11.4. **A kuratóriumi tagság megszűnik:**
- a tag halálával,
  - a tag lemondásával,
  - a tag alapítók általi visszahívásával,
  - törvényben meghatározott más esetben.

A Kuratóriumi tagság bármely okból történő megszűnése esetén az Alapítók 30 napon belül új Kuratóriumi tagok kérnek fel.

11.5. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítókat az Alapítvány munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

11.6. A Kuratóriumot az elnök vagy bármely két kuratóriumi tag írásban, együttesen hívja össze. **Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.** Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat.

11.7. A Kuratórium ülései nyilvánosak, **és üléseit az elnök vezeti.** A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok több, mint a fele jelen van. **A kuratórium tagja szavazati jogát másra nem ruházhatja át.**

11.8. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az éves beszámolót és a közhasznúsági **mellékletet** egyhangúlag fogadja el.

11.9. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

11.10. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –, *a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki, b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.* **Fentieken túl vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült; akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt; akit valamely olyan foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt amennyiben az ítéletben megjelölt tevékenységet az Alapítvány folytatja; az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.**

11.11 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11.12 A kuratóriumi ülésekről minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva. ***A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető aláírja, és az elnök hitelesíti.***

11.13 Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.

11.14 A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban - igazolható módon - közli az érintettekkel. A Kuratórium elnöke valamennyi kuratóriumi döntés nyilvánosságra hozataláról köteles gondoskodni olyanképpen is, hogy a döntéseket az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára kell 15 napra kifüggeszteni és az Alapítvány honlapján 15 napra közzétenni.

11.15 Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén - az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

***11.16. Az Alapítvány működése nyilvános. Az Alapítvány nem zárja ki, hogy a célcsoporton belül bárki részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. Az Alapítvány működése, szolgáltatásai igénybevételének módja, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működéséről készült beszámolókat, ide értve a közhasznúsági mellékletet nyilvánosak, azokat az Alapítvány székhelyén elérhetővé teszi, és az [alberflorian.hu](http://alberflorian.hu) Internetes honlapján, valamint évente egyszer a Magyar Nemzet című folyóiratban közzéteszi. Az Alapítvány az elfogadott beszámolóját és a közhasznúsági mellékletét a tárgyévét követő évben legkésőbb május 31. napjáig a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően letétbe helyezi és közzéteszi, továbbá az Internetes honlapján közzéteszi.***, Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

12. A felügyelő bizottság:

12.1 A Kuratórium Felügyelő Bizottságának három tagja van, akiket az alapítók határozatlan időre jelölnek ki.

***12.2 A Felügyelő Bizottság tagjai:***

***Név: Kassai György***

***Lakcím:***

***Név: Dr. Gertner László***

***Lakcím:***

***Név: Kerényi Botond***

***Lakcím:***

12.3 A Felügyelő Bizottság feladatai:

- az éves beszámoló és **közhasznúsági melléklet** előzetes jóváhagyása, mely a beszámolót tárgyaló kuratóriumi ülést megelőzően 8 nappal kell hogy megtörténjen;
- A felügyelő bizottság ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja;
- A felügyelő bizottság tagja az alapítvány kuratóriuma ülésén tanácskozási joggal részt vehet;
- A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően az alapítókat vagy a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy *a*) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé; *b*) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. A kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult;
- ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet;
- ellátja a jogszabályban meghatározott egyéb feladatokat.

12.4 A Felügyelő Bizottság ülésén működik, annak ülését az elnök vagy bármely két tag hívhatja össze az ülést megelőzően legalább három nappal küldött emailben vagy ajánlott levélben. Az ülés akkor határozatképes, ha azon mindhárom tag jelen van. A Felügyelő Bizottság határozatait szótöbbséggel hozza. A Felügyelő Bizottság működését egyebekben saját ügyrendjében szabályozza, elnökét tagjai közül maga választja.

12.5 Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki *a*) a kuratórium elnöke vagy tagja, *b*) az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, *c*) az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást –, illetve *d*) az *a*)–*c*) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója. ***A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –, a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki, b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte. Fentiekben túl vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült; akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt; akit valamely olyan foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt amennyiben az ítéletben megjelölt tevékenységet az Alapítvány folytatja; az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.***

12.6 A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- a tag lemondásával,
- a tag alapítók általi visszahívásával,
- törvényben meghatározott más esetben.

13. A Közhasznúsági melléklet és az éves beszámoló:

13.1 Az Alapítvány köteles - az éves beszámoló részét képező- közhasznúsági mellékletet készíteni.

13.2 Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása - a tárgyévet követő év 150. napjáig a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik.

14. Rendelkezés a bankszámla felett:

Az Alapítvány bankszámlája felett **önálló** aláírási joggal a Kuratórium bármely mindenkori elnöke rendelkezik.

15. Vegyes rendelkezések:

15.1 Az Alapítvány **Kuratóriumának tagja** által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány **és a kuratóriumi tag egyetemlegesen felelős**. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

15.2 Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.

15.3 Amennyiben az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, a Kuratórium befektetési szabályzatot készít és azt, **a felügyelő szerv véleményének kikérését követően** egyhangúlag fogadja el.

15.4 Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a Ptk.**3:403 és 3:404 §§-ok** az irányadóak. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona - a hitelezők kielégítése után - hozzájárulásuk mértékéig az Alapítótka t illeti meg, a további fennmaradó vagyronról **az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az Alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezik**.

15.5 A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a **2013 évi V. törvény a Polgári törvénykönyv vonatkozó rendelkezései**, valamint a 2011. évi CLXXV. Törvény (Ectv.) szerint kell eljárni.

Az alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Fővárosi Törvényszék általi nyilvántartásba vételével jön létre. A nyilvántartásba vétel nem tagadható meg, ha az alapító okirat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

Jelen egységes szerkezetű alapító okirat tartalmazza a 2014. Április 15. **valamint hiánypótlás alapján a 2015 május 28 napján** bekövetkezett változásokat dőltén, kiemelten jelölve a Preambulum, 1, 5, 6., 8.5, 8.6. 8.8, 8.9, 8.11, 10, 11.2, 11.3, 11.4, 11.6., 11.7, 11.8, 11.10, 11.12, 11.16, 12.2, 12.3, 12.5, 14., 15.1. 15.3, 15.4, 15.5.pontok tekintetében.

Budapest, **2015.május 28.**

**Kovács Miklós**  
alapító

**Urbán-Szabó Sándor**  
alapító



Szerkesztettem és ellenjegyzem Budapesten, **2015. május 28.**napján

Alulírott dr Fehér Zsolt ügyvéd a 2011. Évi CLXXXI. Tv. (Cet) 38.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően igazolom, hogy az Albert Flórián Labdarugó Utánpótlás és Sportalapítvány 2015. május 28.napján kelt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának melynek elkészítésére a Preambulum, 1, 5, 6., 8.5, 8.6. 8.8, 8.9, 8.11, 10, 11.2, 11.3, 11.4, 11.6., 11.7, 11.8, 11.10, 11.12, 11.16, 12.2, 12.3, 12.5, 14., 15.1. 15.3, 15.4, 15.5. pontokban bekövetkezett változások adtak okot. A módosításokat az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiratban **vastagított, dőlt betűvel** kerültek megjelölésre.

.....  
dr Fehér Zsolt ügyvéd